

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA TINOSU
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea participării aleșilor locali din cadrul Primăriei comunei Tinosu, județul Prahova, la cursuri de pregătire, formare și perfecționare profesională în anul 2021 și stabilirea modalității de decontare a cheltuielilor de deplasare

Văzând:

- Referatul de aprobare nr. 3549/20.09.2021 al Primarului comunei Tinosu, județul Prahova;
- raportul de specialitate nr. 3550/20.09.2021 al compartimentului de specialitate;
- avizul comisiei pentru activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului și turism, agricultură a Consiliului local;

În conformitate cu prevederile art. 217 din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

Ținând seama de:

- Hotărârea Guvernului nr. 714/2018 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării, în cadrul localității, în interesul serviciului, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 139, alin. (1) și art. 196, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul local al comunei Tinosu adoptă prezenta hotărâre:

Art. 1. Se aprobă participarea aleșilor locali la cursuri de pregătire, formare și perfecționare profesională pe domenii specifice de activitate, organizate de instituții specializate, în anul 2021, conform Planului de pregătire, formare și perfecționare profesională, prevăzut în anexa nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă plata din bugetul local a cursurilor de pregătire, formare și perfecționare profesională prevăzute la art. 1, a cheltuielilor de cazare, precum și decontarea cheltuielilor de deplasare pentru fiecare dintre participanții la cursuri, conform anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de Primarul comunei Tinosu, județul Prahova și de compartimentele cu atribuții în domeniu din cadrul aparatului de specialitate al primarului, iar hotărârea va fi comunicată persoanelor și autorităților interesate de secretarul general al comunei.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Gheorghe Valentina



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
Dumitru Eugenia

Tinosu, 23.09.2021
Nr. 30

PLANUL

de pregătire, formare și perfecționare profesională a aleșilor locali în anul 2021

Nr. crt.	FUNCTIA	DOMENII DE PERFECȚIONARE
1.	<p>Primar</p> <p>Consilieri locali</p>	<ul style="list-style-type: none"> - asistență și protecție socială - management funcții publice -management relațiilor publice și comunicare - managementul performanțelor în administrația publică locală - managementul instrumentelor structurale - bazele administrației eficiente - modalitati eficiente de lucru in echipa - obiective si responsabilitati ale personalului din sectorul public - prestații sociale - achiziții publice - contabilitate instituții publice - management financiar pentru instituții publice - implementarea sistemului de control intern/managerial - protecția mediului - urbanism - fonduri europene - comunicare, transparenta publica si gestionarea documentelor - impozite și taxe locale - etică și integritate în administratia publică locală - resurse umane
2.	<p>Viceprimar</p> <p>Consilieri locali</p>	<ul style="list-style-type: none"> - asistență și protecție socială - contabilitate instituții publice - management financiar pentru instituții publice - implementarea sistemului de control intern/managerial - relații publice și comunicare - bazele administrației eficiente - managementul instrumentelor structurale - protecția mediului - urbanism - comunicare, transparenta publica si gestionarea documentelor - achiziții publice - impozite și taxe locale - asistență și protecție socială - prestații sociale - fonduri europene - registrul agricol - servicii publice - resurse umane - gestiunea parcului auto. Intocmirea foilor de parcurs. Justificarea consum de carburant. - administrația patrimoniului -domeniul public si/sau privat al uat. Regimul juridic al bunurilor. -inventarierea bunurilor apartinand domeniului public si/sau privat

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA TINOSU
CONSILIUL LOCAL

ANEXA nr. 2
la HCL nr. 30 / 23.09.2011



MODALITATE DE DECONTARE A CHELTUIELILOR DE DEPLASARE LA CURSURILE DE PERFEȚIONARE

Decontarea cheltuielilor de transport dus-întors pentru participanții la cursurile de perfecționare se face pentru fiecare dintre cei care dețin autoturism proprietate personală (ei sau familia – prin familie înțelegându-se soțul, soția și copiii aflați în întreținerea acestora), numai după aprobarea prealabilă a ordonatorului de credite, caz în care se va deconta contravaloarea a 7,5 litri carburant la 100 km parcurși pe distanța cea mai scurtă.

Pentru participanții la cursuri care nu dețin în familie un autoturism proprietate personală, cheltuielile de transport dus-întors se vor deconta astfel:

- a) cu orice fel de tren, după tariful clasei a II-a, pe distanțe de până la 300 km, și după tariful clasei I, pe distanțe mai mari de 300 km;
- b) cu mijloace de transport auto și transport în comun, după tarifele stabilite pentru aceste mijloace.

Cheltuielile de transport se decontează în baza următoarelor documente justificative:

- Ordinul de deplasare vizat de instituția organizatoare a cursurilor de perfecționare și unitate de cazare;
- Copie talon autoturism
- Bon fiscal combustibil
- Bilete, bonuri fiscale, chitanțe pentru cheltuielile de transport menționate anterior.